



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2020-193

Myönnetyt yrityspalvelusetelit 2023

Rovaniemen kaupunginhallitus päätti 7.10.2019 yrityspalvelusetelin käyttöönotosta (kaupunginhallitus 7.10.2019, § 330). Yrityspalvelusetelin ohjekirja (myöntämisperiaatteet ja kriteerit) hyväksyttiin kaupunginhallituksen kokouksessa 18.5.2020, samalla päätettiin yrityspalvelusetelijärjestelmän käynnistämisestä 1.6.2020 (kaupunginhallitus 18.5.2020, § 221). Yrityspalvelusetelin ohjekirja on hyväksytty päivitetystä muodosta kaupunginhallituksen kokouksessa 14.6.2021 (kaupunginhallitus 14.6.2021, § 227). Yrityspalveluseteliä on voinut hakea kaksi kertaa vuodessa erikseen ilmoitettuina hakuaikoina. Kaupunginhallitus on 13.2.2023 § 52 päättänyt, että jatkossa yrityspalvelusetelin hakukierros toteutetaan kerran vuodessa ja käytettävä summa on 50 000 euroa. Vuoden 2023 ajalla 1. – 18.9.2023 toteutetun hakukierroksen teemana oli yrityksen omistajanvaihdos.

Yrityspalveluseteli on yksi Rovaniemen kaupungin elinkeinopolitiikan välineistä, jonka tarkoitus on tukea rovaniemeläisten pk-yritysten kasvua ja kansainvälistymistä ja auttaa omistajanvaihdostilanteissa. Samalla seteli edesauttaa yksityisten yrityspalvelumarkkinoiden kehittymistä Rovaniemen seudulla. Seteli täydentää muita julkisrahoitteisia asiantuntijapalveluita, kuten ELY-keskuksen palveluja, ja on nopea ja ketterä instrumentti rovaniemeläisten pk-yritysten tarpeisiin. Yrityspalvelusetelin tavoitteena on osaltaan tukea yritysten kehittämistoiminnan jatkumista tai aktivoitumista sekä yritysten liikevaihdon ja työpaikkojen kasvua.

Yrityspalvelusetelillä rahoitetaan yrityksen kehittämistoimenpiteitä. Kehittämistoimenpiteillä tarkoitetaan yritykseen pitkäkestoisesti vaikuttavia, strategisesti merkittäviä ja yrityksen toiminnan uudistamista tukevia toimia. Yrityspalvelusetelillä voidaan hankkia yritystoiminnan kehittämiseen liittyviä asiantuntijapalveluita.

Rovaniemen kaupungin myöntämän yrityspalvelusetelin palvelun arvo on joko 2 500 € (alv 0 %) tai 5 000 € (alv 0 %), josta yritysten omavastuuosuus on 20 %. Yritys voi hakea tarpeensa mukaisesti jompaa kumpaa seteliä. Yrityspalveluseteli on voimassa 6 kk.

Lisätietoja osoitteessa <https://businessrovaniemi.fi/fi/Palvelut-yrityksille/Yrityspalveluseteli>

Liitteet:

1 Myönnetyt_setelit_haku_2023_1_julkinen.pdf

Päätöksen peruste

Yrityspalveluseteleihin vuonna 2023 käytettävissä oleva määräraha on 50.000,00 €. Määrärahasta esitetään käytettäväksi 8.000,00 € vuoden ainoassa haussa myönnettävien yrityspalvelusetelien kaupungin tukien osuuksiin yrityspalvelusetelin ehdot täyttävälle kahdelle (2) yritykselle. Tällöin myönnettävien yrityspalvelusetelien yhteisarvo on 10.000,00 €, josta ko. yritysten omavastuuosuudet kattavat 20 %.

Päätös

Rovaniemen kaupunki myöntää yrityspalvelusetelin liitteessä mainituille yrityksille liitteessä mainituin perustein.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi

Yrityspalvelusetelin saaneet yritykset

Allekirjoitus

Sanna Mäensivu

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 12.10.2023 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 34

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Elinvoimalautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.